



LICEO SCIENTIFICO STATALE "COSIMO DE GIORGI"

Viale Michele De Pietro, 14 73100 – Lecce C.F.: 80011850759

Tel. 0832/520003 Cod. Ist. LEPS01000P

Sito: <https://liceodegiorgi.edu.it> e.mail: leps01000p@istruzione.it leps01000p@pec.istruzione.it



Circolare n. 7

Lecce, 04.09.2020

Ai Genitori degli studenti classi prime

All'Ufficio personale

Al DSGA

Al Sito

Oggetto: ACCOGLIENZA GENITORI degli STUDENTI delle CLASSI PRIME a.s. 2020/21.

Al fine di illustrare modalità gestionali dell'Istituto, didattiche ed organizzative, il nostro Liceo ha calendarizzato un ciclo di incontri rivolti ai genitori delle classi prime a.s.2020/21 che si terranno presso la sede di via Pozzuolo, come da prospetto di seguito indicato.

Si richiede la partecipazione di un solo genitore per ciascun alunno al fine di garantire il rispetto del distanziamento fisico nelle aule.

L'ingresso in sede sarà consentito solo con mascherina.

Si raccomanda la massima puntualità per evitare assembramenti

Giorno	Ora	Classe	Luogo
9 settembre 2020	16.30 – 17.15	1 A	Aula Magna
9 settembre 2020	17.00 – 17.45	1 B	Aula 9 p.t.
9 settembre 2020	17.30 – 18.15	1 C	Aula Magna
9 settembre 2020	18.00 – 18.45	1 D	Aula 9 p.t.
10 settembre 2020	16.30 – 17.15	1 F	Aula Magna
10 settembre 2020	17.00 – 17.45	1 G	Aula 9 p.t.
10 settembre 2020	17.30 – 18.15	1 H	Aula Magna
11 settembre 2020	16.30 – 17.15	1 I	Aula Magna
11 settembre 2020	17.00 – 17.45	1 L	Aula 9 p.t.
11 settembre 2020	17.30 – 18.15	1 M	Aula Magna

Programma dell'incontro:

1. Saluto del Dirigente Scolastico e presentazione dei Docenti collaboratori di presidenza;
2. Illustrazione delle modalità gestionali, didattiche ed organizzative, dell'Istituto con particolare riguardo alle norme di sicurezza e misure antiCovid-19;
3. Illustrazione delle modalità di comunicazione on-line scuola-famiglia;
4. Consegna e firma della liberatoria per le credenziali accesso G-Suite;
5. Consegna delle credenziali per l'accesso al registro elettronico;
6. Consegna e firma del Patto di Corresponsabilità;
7. Consegna del diario e apposizione delle firme da parte dei genitori.

Il DSGA predisporrà le misure organizzative per la igienizzazione delle aule dopo ogni utilizzo.

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Giovanna Caretto)

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD